Y. C.
A. M.

YACHTING CLUB APRILIA MARITTIMA

2020 - 2021

✔ Servizi ai soci

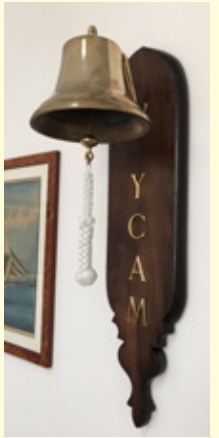
✔ Regolamento del Club

litho stampa

Via Colloredo, 126
Pasian di Prato - Ud
Tel. 0432 690795

Giugno 2020

I NOSTRI SIMBOLI



L' ANCORA
Per esprimere fermezza e sicurezza

IL TIMONE
Per tenere sempre la rotta giusta

IL NODO
Per legare i Soci agli obiettivi comuni

LA BITTA
Per tenere saldo e unito il gruppo

IL NOSTRO GUIDONE SOCIALE

LA SEDE SOCIALE DI APRILIA MARITTIMA

Via del Coregolo, n. 7

Reception

Sala riunioni

YACHTING CLUB APRILIA MARITTIMA

Gentili Soci

In primo luogo desidero ringraziare l'Amministrazione Comunale di Latisana, che ha fortemente voluto e ha dato il primo impulso, affinchè i Soci Fondatori dessero avvio alla costituzione di questo club nautico in Aprilia Marittima.

I Soci fondatori del Club sono persone che operano sul territorio, spinte dal desiderio di valorizzare Aprilia Marittima, mettendo a proprio agio gli ospiti italiani e stranieri che hanno scelto questa località quale meta per le loro vacanze in barca e non solo.

Una grande realtà nautica come Aprilia Marittima, con i suoi 2500 posti barca e 1° marina in Europa, non poteva non avere l'ambizione di disporre, non solo di un punto informativo, ma anche di un ufficio che amplia la gamma di servizi specificatamente dedicati all'ospite diportista e alla sua imbarcazione, mettendo in campo tutte le esperienze maturate dai suoi consiglieri, esperienze legate da un unico filo conduttore, l'amore per Aprilia, per il mare e il feeling con la propria barca.

L'obiettivo dello Yachting Club Aprilia Marittima è quello di sollevare i propri Soci, soprattutto stranieri dai problemi burocratici che possono incontrare nel soggiorno in Aprilia, fornendo loro un servizio di assistenza. Questi servizi vengono forniti gratuitamente da professionisti di ogni specifico settore e comprendono: servizi amministrativi, consulenza preliminare nei settori assicurativo, legale, notarile, tecnico, di interpretariato e di ormeggio.

Lo Yachting Club Aprilia Marittima agisce anche come sede distaccata del punto IAT (Informazione e Accoglienza Turistica) del Comune di Latisana ed ha il compito di fornire informazioni agli ospiti sulle opportunità turistiche del nostro territorio, provvedendo alla distribuzione di materiale informativo della località di Aprilia Marittima, del Comune di Latisana, delle località limitrofe e della Regione Friuli Venezia Giulia.

Un secondo compito non meno importante è quello di valorizzare le aziende del territorio di Latisana, che con il suo patrimonio culturale ed enogastronomico non ha nulla da invidiare a località turistiche più prestigiose.

Si occupa infine di organizzare e promuovere convegni, conferenze, eventi e manifestazioni, in collaborazione con la Proloco di Latisana per contribuire allo sviluppo nautico di Aprilia Marittima.

Buon vento a tutti

Il Presidente
Flavio Caramia

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Flavio Caramia
Presidente

Stefano Rettondini
Vicepresidente

Carmen Bolognato
Consigliere

Marina D'Agosto
Consigliere

Gianni Franceschini
Consigliere

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Francesco Marcolin
Consigliere

Lorenzo Mauro
Consigliere

Davide Muser
Consigliere

Hans Toriser
Consigliere

Eugenio Toso
Consigliere

Nicola Toso
Consigliere

SERVIZI OFFERTI AI SOCI 2020-2021

Pag. 11
Servizio di informazione e assistenza turistica

Pag. 12
Servizi amministrativi

Pag. 13
Servizio assistenza legale

Pag. 14
Servizio consulenza notarile

Pag. 15
Servizio consulenza assicurativa

Pag. 16
Servizio consulenza tecnica

Pag. 17
Servizio interpretariato e traduzioni

Pag. 18
Servizio ormeggio

Pag. 18
Servizio Bacheca

Pag. 19
Servizio Biblioteca

SERVIZI DI INFORMAZIONE E ASSISTENZA TURISTICA (gratuiti)

I servizi vengono prestati presso la SEDE SOCIALE nel periodo estivo
Successivamente saranno prestati presso gli uffici dei Cantieri di Aprilia adiacente la sede sociale

Lo **YACHTING CLUB APRILIA MARITTIMA** è il referente e agisce in qualità di sede distaccata dell'Ufficio I.A.T., Informazione e Accoglienza Turistica del Comune di LATISANA, nei locali della propria Sede Sociale di Aprilia Marittima ubicata in via del Coregolo n. 7.
In stretto coordinamento con l'attività dell'Ufficio I.A.T., fornisce i seguenti servizi:

- ✓ Assistenza e informazioni agli ospiti sulle opportunità turistiche del territorio.
- ✓ Distribuzione di materiale informativo del Comune di Latisana, delle località limitrofe e della Regione Friuli Venezia Giulia.
- ✓ Programma in collaborazione con la "Pro Latisana", iniziative ed eventi di animazione del territorio, con particolare riferimento all'area di Aprilia Marittima e supporto alle iniziative organizzate dalla Pro Latisana e dal Comune di Latisana.

L'apertura degli uffici per il periodo estivo è la seguente:

da MERCOLEDÌ a SABATO dalle **9,30** alle **13,00** e dalle **15,30** alle **18,30**
DOMENICA dalle **9,30** alle **13,00** - LUNEDÌ e MARTEDÌ **chiuso**

SERVIZI AMMINISTRATIVI
(gratuiti)

I servizi vengono prestati presso la SEDE SOCIALE nel periodo estivo
Successivamente saranno prestati presso gli uffici dei Cantieri di Aprilia adiacente la sede sociale

Il personale dell'ufficio di sede provvederà a soddisfare le esigenze dei Soci per i sottoelencati servizi:

- ✓ **Fotocopia/e in formato A4 b/n**
- ✓ **Invio mail brevi**
- ✓ **Domicilio postale per italiani e stranieri**
- ✓ **Servizio di pagamento bollette Enel - Acquedotto - Ricarica cellulari - Ricarica Amazon e altri** (spese escluse)
  Il servizio viene effettuato dal consigliere Lorenzo Mauro titolare del negozio "Casa dell'elettronica" viale Aprilia Marittima n. 168 - Latisana loc. Aprilia.
- ✓ **Servizio aggiornamenti meteo**: bollettino meteo stampato e affisso sulla bacheca dell'Ufficio di via del Coregolo n. 7.
- ✓ **Servizio Prenotazioni Taxi**

L'apertura degli uffici per il periodo estivo è la seguente:
da MERCOLEDÌ a SABATO dalle **9,30** alle **13,00** e dalle **15,30** alle **18,30**
DOMENICA dalle **9,30** alle **13,00** - LUNEDÌ e MARTEDÌ **chiuso**

SERVIZI DI CONSULENZA LEGALE
(gratuiti)

I servizi vengono prestati presso la SEDE SOCIALE nel periodo estivo
Successivamente saranno prestati presso gli uffici dei Cantieri di Aprilia adiacente la sede sociale

Lo **YACHTING CLUB** fornirà agli associati, in caso di necessità, un servizio di consulenza legale effettuato da Avvocato del Foro di Udine, che riguarderà in particolare le problematiche legate al settore nautico (compravendita imbarcazioni, stesura contratti e altro), ma non solo.

Tale attività consiste in un primo intervento di consulenza basato di norma su un incontro presso la sede di Aprilia Marittima e anche, se del caso, di un secondo incontro sulle attività conseguenti che risultino necessarie, per fornire una prima indicazione verbale al quesito posto dal Socio.

Il successivo eventuale affidamento di mandato, ovvero il proseguimento dell'attività di consulenza oltre il primo/secondo intervento disciplinato come sopraindicato, sarà a pagamento e a totale carico del Socio che lo richiede.

L'Avvocato si rende disponibile a praticare, per le attività susseguenti alla consulenza di primo/secondo intervento, condizioni tariffarie di favore.

L'apertura degli uffici per il periodo estivo è la seguente:
da MERCOLEDÌ a SABATO dalle **9,30** alle **13,00** e dalle **15,30** alle **18,30**
DOMENICA dalle **9,30** alle **13,00** - LUNEDÌ e MARTEDÌ **chiuso**

SERVIZIO DI CONSULENZA NOTARILE (gratuito)

I servizi vengono prestati presso la SEDE SOCIALE nel periodo estivo
Successivamente saranno prestati presso gli uffici dei Cantieri di Aprilia adiacente la sede sociale

Lo **YACHTING CLUB** fornirà agli associati un servizio di consulenza notarile che riguarderà ogni problematica connessa con il trasferimento, anche per successione, della proprietà di immobili (abitazioni, posti macchina, posti barca) ed imbarcazioni situati in qualsiasi parte d'Italia.

L'attività di consulenza verrà prestata, previo appuntamento, presso la sede dello Yachting Club o presso lo studio Notarile di riferimento che è dotato di personale che parla la lingua tedesca.

L'attività di consulenza sarà gratuita, e nel caso di conferimento di incarico per la stipula di atti notarili o per svolgere pratiche successorie, il notaio praticherà condizioni tariffarie di favore.

L'apertura degli uffici per il periodo estivo è la seguente:

da MERCOLEDÌ a SABATO dalle **9,30** alle **13,00** e dalle **15,30** alle **18,30**
DOMENICA dalle **9,30** alle **13,00** - LUNEDÌ e MARTEDÌ **chiuso**

SERVIZI DI CONSULENZA ASSICURATIVA (gratuiti)

I servizi vengono prestati presso la SEDE SOCIALE nel periodo estivo
Successivamente saranno prestati presso gli uffici dei Cantieri di Aprilia adiacente la sede sociale

Lo **YACHTING CLUB** fornirà agli associati in caso di necessità, un servizio di assistenza assicurativa tramite Broker assicurativo iscritto all'Albo professionale.

L'assistenza riguarderà in particolare non solo le problematiche legate al settore assicurativo nella nautica da diporto, ma anche personali del Socio dello Yachting Club.

Tale attività consiste in un primo intervento di consulenza basato di norma su un incontro presso la sede di Aprilia Marittima e anche, se del caso, di un secondo incontro sulle attività conseguenti che risultino necessarie, per fornire una prima indicazione verbale al quesito posto dal Socio richiedente tale attività.

Il successivo eventuale affidamento di mandato, ovvero il proseguimento dell'attività di assistenza oltre il primo/secondo intervento come sopra disciplinato, sarà a pagamento e a totale carico del Socio che lo richiede.

Il consulente si rende disponibile a praticare per le attività susseguenti alla consulenza di primo/secondo intervento, condizioni tariffarie di favore.

L'apertura degli uffici per il periodo estivo è la seguente:

da MERCOLEDÌ a SABATO dalle **9,30** alle **13,00** e dalle **15,30** alle **18,30**
DOMENICA dalle **9,30** alle **13,00** - LUNEDÌ e MARTEDÌ **chiuso**

SERVIZI DI CONSULENZA TECNICA
(gratuiti)

I servizi vengono prestati presso la SEDE SOCIALE nel periodo estivo
Successivamente saranno prestati presso gli uffici dei Cantieri di Aprilia adiacente la sede sociale

Lo **YACHTING CLUB** fornirà agli associati, un servizio di consulenza tecnica nel settore della nautica da diporto effettuato dalla società Cantieri di Aprilia, a mezzo del Suo direttore tecnico, su tutte le problematiche relative alle imbarcazioni di proprietà dei Soci.

In caso di necessità, il Socio potrà rivolgersi direttamente presso l'ufficio dei Cantieri di Aprilia e prenotare un colloquio.

I preventivi sono gratuiti e, se accettati, godranno della scontistica applicata ai Soci del Club.

L'apertura degli uffici per il periodo estivo è la seguente:
da LUNEDÌ a SABATO dalle **8,30** alle **12,30** e dalle **15,30** alle **18,30**
DOMENICA **chiuso**

SERVIZI DI TRADUZIONI E INTERPRETARIATO ITALIANO TEDESCO E TEDESCO ITALIANO
(gratuiti)

I servizi vengono prestati presso la SEDE SOCIALE nel periodo estivo
Successivamente saranno prestati presso gli uffici dei Cantieri di Aprilia adiacente la sede sociale

Il personale dello **YACHTING CLUB** si rapporta con un traduttore iscritto nel ruolo di esperti traduttori della Camera di Commercio (CCIAA) per necessità di brevi traduzioni orali o brevi colloqui che richiedano un interprete.

Il servizio prevede, un colloquio a titolo gratuito con il traduttore/interprete, previo appuntamento presso la sede sociale.

Per le traduzioni scritte o lunghi colloqui di interpretariato, vengono applicati al Socio dello Yachting Club, condizioni particolarmente favorevoli.

L'apertura degli uffici per il periodo estivo è la seguente:
da MERCOLEDÌ a SABATO dalle **9,30** alle **13,00** e dalle **15,30** alle **18,30**
DOMENICA dalle **9,30** alle **13,00** - LUNEDÌ e MARTEDÌ **chiuso**

SERVIZIO DI ORMEGGIO
(gratuito)

I Soci dello **YACHTING CLUB** hanno il diritto di ormeggio gratuito nello specchio acqueo antistante la sede sociale, per servizi nautici e manutenzioni effettuati presso i Cantieri di Aprilia.
Il servizio di ormeggio può essere prenotato anche direttamente nella sede dei Cantieri di Aprilia.

SERVIZIO BACHECA
(gratuito)

I servizi vengono prestati presso la SEDE SOCIALE nel periodo estivo
Successivamente saranno prestati presso gli uffici dei Cantieri di Aprilia adiacente la sede sociale

Il servizio consente ai Soci di inserire annunci nella bacheca sociale presso la sede. Sia la pubblicazione che la fruizione degli annunci è riservata esclusivamente ai Soci.
Ogni annuncio dovrà essere concordato con il responsabile di Sede. Non sono consentiti annunci di vendita di imbarcazioni.
La responsabilità di quanto pubblicato è del Socio pubblicante.

L'apertura degli uffici per il periodo estivo è la seguente:
da MERCOLEDÌ a SABATO dalle **9,30** alle **13,00** e dalle **15,30** alle **18,30**
DOMENICA dalle **9,30** alle **13,00** - LUNEDÌ e MARTEDÌ **chiuso**

SERVIZIO DI BIBLIOTECA NAUTICA
(gratuiti)

I servizi vengono prestati presso la SEDE SOCIALE nel periodo estivo
Successivamente saranno prestati presso gli uffici dei Cantieri di Aprilia adiacente la sede sociale

I Soci hanno accesso alla piccola Biblioteca dello **YACHTING CLUB** che dispone di libri riguardanti la nautica.
Il prestito di ogni libro è soggetto a cauzione in base al suo valore.
Il periodo riservato per la lettura è di giorni 15. Entro tale periodo, i libri dovranno essere riconsegnati presso la sede.
Qualora non riconsegnati entro giorni 30, la cauzione verrà incamerata per reintegrare la biblioteca con altri libri.

UTILIZZO PRIVATO DELLA SALA RIUNIONI
(a pagamento)

La sala riunioni adiacente allo **YACHTING CLUB** può essere richiesta dai Soci per uso privato.
In caso di necessità il Socio dovrà rivolgersi direttamente alla proprietà (Aprilia Marittima 2000 spa), per concordare i periodi, i costi e le modalità di utilizzo.

L'apertura degli uffici per il periodo estivo è la seguente:
da MERCOLEDÌ a SABATO dalle **9,30** alle **13,00** e dalle **15,30** alle **18,30**
DOMENICA dalle **9,30** alle **13,00** - LUNEDÌ e MARTEDÌ **chiuso**

NUMERI UTILI

Numeri Utili per servizi di emergenza

- **112** Numero unico emergenze (Carabinieri)
- **113** Soccorso pubblico di emergenza (Polizia di Stato).
- **114** Emergenza maltrattamenti dei minori (Telefono Azzurro)
- **115** Vigili del fuoco Pronto Intervento.
- **118** Emergenza sanitaria
- **1522** Centro antiviolenza
- **1530** Emergenza in mare (Guardia costiera)
- **0431/529200** – 335/5347475 Guardia Medica
- **0431/71112** Soccorso stradale (Ditta Torresan - Lignano)
- **0431/50015** Carabinieri stazione di Latisana
- **0431/50077** Guardia di Finanza Comando di Latisana
- **0431/521551** Polizia Municipale Latisana (Vigili urbani)
- **0431/724004** Capitaneria di Porto di Lignano Sabbiadoro
- **0431/80050** Capitaneria di Porto Grado
- **0481/496611** Capitaneria di Porto Monfalcone
- **040/676611** Capitaneria di Porto Trieste

Altri numeri utili

0431/522105 Marina Capo Nord (Agenzia Aprilia Marittima 2000)
366/7015434 Ristorante Laguna Palace Resort (loc. Capo Nord)
366/7015434 Prenotazione Suites Laguna Palace Resort
0431/53146 Cantieri di Aprilia (Alaggi-vari-soste a terra e all'ormeggio)
0431/53146 Distributore Carburanti
377/3137219 Yachting Club Aprilia Marittima

REGOLAMENTO INTERNO DEL CLUB

Il Regolamento interno dello Yachting Club Aprilia Marittima è l'atto normativo fondamentale che disciplina l'organizzazione e il funzionamento dell'Associazione.

Prima di assumere la qualità di Socio dello Yachting Club Aprilia Marittima è indispensabile prenderne visione ed accettarlo.

Regolamento

1) SEDE SOCIALE

La Sede Sociale, luogo di ritrovo riservato a tutti i Soci dello Yachting Club Aprilia Marittima è situata in Aprilia Marittima (UD) - via del Coregolo n. 7. Esso si compone di locale ufficio e adiacente locale ad uso conferenze, convegni ed eventi organizzati dal Consiglio direttivo, nonchè per utilizzo privato dei Soci.
L'utilizzo della Sede sociale è riservato unicamente ai Soci, il regolare funzionamento ed il decoro della Sede sono affidati al rispetto di tutti i Soci. Nella sede sociale possono essere introdotti animali, ed è vietato fumare.
Durante lo svolgimento di manifestazioni ed eventi è autorizzato l'uso della Sede sociale, ai partecipanti, ai membri dei comitati organizzatori e alla stampa.
I Soci di altri Club Nautici gemellati con Yachting Club Aprilia Marittima possono frequentare la Sede Sociale nei modi e nei termini previsti dal Consiglio Direttivo.

2) RAPPORTI TRA SOCI

I Soci dello Yachting Club Aprilia Marittima sono tenuti a mantenere tra loro rapporti di mutua comprensione e pieno rispetto, nonché ad attenersi alle disposizioni dello Statuto, a quelle del presente Regolamento e a quelle prese dal Consiglio Direttivo e portate a loro conoscenza a mezzo di esposizione all'Albo Sociale e/o di altri congrui mezzi di comunicazione.

3) REGISTRI SOCIALI E BIBLIOTECA

Sono istituiti come per legge, il registro dei Soci, delle assemblee dei Soci e delle delibere del Consiglio direttivo.
Viene altresì istituito, a decorrere dalla data di entrata in vigore del presente Regolamento, un registro nel quale verranno annotati gli ospiti la cui presenza abbia, per particolari loro meriti, ragione di essere ricordata.
Nella Sede è disponbile una piccola biblioteca fornita di libri e di pubblicazioni di carattere nautico e sportivo. Le norme che regolano il prestito dei libri sono stabilite dal Responsabile di Sede.

4) SERVIZI GRATUITI AI SOCI

Il Club fornisce ai Soci gratuitamente, attraverso qualificati consulenti iscritti ai rispettivi Albi Professionali, servizi di diversa natura per i seguenti settori:
INFORMATIVO TURISTICO
ASSICURATIVO
LEGALE
NOTARILE
TECNICO NAUTICO
INTERPRETARIATO E TRADUZIONI
DOMICILIAZIONE POSTALE
SERVIZIO DI ORMEGGIO
AGGIORNAMENTI METEO
FOTOCOPIE
PAGAMENTO BOLLETTE
DOMICILIO POSTALE
PRENOTAZIONE TAXI

5) SERVIZI A PAGAMENTO

SERVIZIO BAR. Il servizio del Bar, adiacente la Sede sociale, viene effettuato da un gestore privato. Esigenze particolari dei Soci dovranno essere concordate direttamente tra il Socio interessato e il gestore.

UTILIZZO PRIVATO SALA PER EVENTI PRIVATI DEI SOCI. Adiacente la sede è a disposizione dei Soci una sala di proprietà della società Aprilia Marittima 2000 S.p.a. ad un costo che dovrà essere concordato direttamente con la società proprietaria (info in sede).

6) ESPOSIZIONE DEL GUIDONE SOCIALE

È gradito che ogni socio esponga il guidone sociale sulla propria imbarcazione in modo visibile e propugni nuove affiliazioni allo Yachting Club.

7) QUOTE ASSOCIATIVE

La quota sociale deve essere corrisposta entro e non oltre il mese di marzo di ciascun anno. Trascorso detto termine al socio verrà inviato un sollecito. Il mancato pagamento della quota dovuta entro il 30 giugno, comporta l'esclusione dall'elenco dei Soci.
La quota sociale comprende la copertura delle spese di esercizio, di funzionamento della segreteria, della manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature sociali, dell'attivita sociale, dell'assicurazione e dell'affiliazione ad altre associazioni deliberate dal Consiglio Direttivo.
Ciascun Socio è tenuto ad effettuare puntualmente i pagamenti dovuti per la quota sociale e ad astenersi dal frequentare la Sede sociale se non in regola con il pagamento.

8) COMUNICAZIONI AI SOCI

Le comunicazioni generali ai Soci verranno trasmesse mediante e-mail, per posta oppure affisse in bacheca presso la Sede.

9) BACHECA INFORMATIVA

Sull'ingresso della Sede verranno esposti su bacheca: la composizione del Consiglio direttivo, il regolamento, il bollettino meteo giornaliero ed ogni comunicazione di interesse sociale, nonché, salvo disponibilità di spazio, comunicazioni da parte di Soci a terzi.

10) EVENTI E MANIFESTAZIONI

Annualmente vengono organizzate manifestazioni sociali sportive, culturali e ricreative, che conferiscono al Club particolare prestigio. In tali occasioni i Soci sono invitati a partecipare e collaborare. Il Consiglio Direttivo, all'inizio di ogni anno di attività, ne darà tempestiva comunicazione mediante lettera e con affissioni nella bacheca della sede.

11) PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

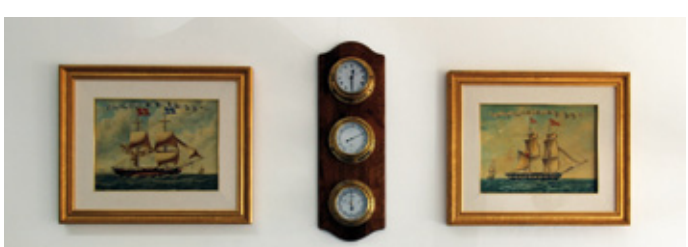
I provvedimenti disciplinari adottati dal Consiglio Direttivo sono i seguenti:

- ✓ Ammonizione: consiste in un monito scritto a carico del Socio trasgressore il quale potrà fornire spiegazioni sul suo comportamento.
- ✓ Alla 2ª Ammonizione non confutata il Socio verrà espulso dall'Associazione.

12) MODIFICHE AL REGOLAMENTO

Il Consiglio Direttivo ha facoltà di apportare varianti al regolamento di sede ogni qualvolta ne ravvisi l'opportunità. Tali varianti avranno effetto immediato.

Il Socio può proporre al Consiglio Direttivo modifiche al regolamento di sede inviando la richiesta in forma scritta al Presidente, indicando le motivazioni della proposta. Questa sarà esaminata dal Consiglio Direttivo nella prima riunione disponibile.



Ufficio Informazioni Turistiche
Tourist Office
Comuni di Latisana e Marano Lagunare

Informazioni turistiche
Tourist office
Touristische Informationsbüro

Presso lo YACHTING CLUB APRILIA MARITTIMA
Via del Coregolo n. 7 - loc. Aprilia
LATISANA - Ud
Tel. 337-3137219

YACHTING CLUB
APRILIA MARITTIMA

Indirizzo Via del Coregolo n. 7
loc. Aprilia Marittima
33053 – LATISANA (Udine)

Data costituzione 19 ottobre 2019
Codice Fiscale n. 900 258 30 309
Partita Iva n. 029 945 80 302
IBAN: IT200 08904 63910 06000 0000 057
Telefono: 377-3137219
Sito internet: www.yachtingclubaprilia.it
e-mail: info@yachtingclubaprilia.it

Gemellato con
YACHT CLUB AUSTRIA
Postadresse: YCA - Crew Kärnten,
Waidmannsdorferstraße 64
9020 KLAGENFURT (A)
sito internet: yca.at
e-mail: office@yca.at

seguici su Yachting Club Aprilia Marittima

YCAM
Yachting Club Aprilia Marittima

Tel. 377-3137219 - email: info@yachtingclubaprilia.it